

**JyväskyläDno-2025-2439****Välirahoituksen myöntäminen Ylä-Muuratjärvi seura ry:lle**

Asian valmistelijat, kehittämisasiantuntija Elli Räsänen, elli.rasanen@jyvaskyla.fi ja rahoitusasiantuntija Mirkka Vertala, mirkka.vertala@jyvaskyla.fi

Ylä-Muuratjärvi seura ry (1783801-0) hakee Jyväskylän kaupungilta korotonta välirahoituslainaa JyväRiihi ry:lle myönnetystä antolainalmiitistä (kaupunginhallituksen päätökset D/3382/31.8.2020 ja D/3382/30.11.2020 ja kaupunginvaltuuston päätös D/3382/21.9.2020) Kylätalosta valmiuskeskus: digihankinnat ja varustelu nykyaikaan -hankkeen toteutukseen. Hankkeen kustannusarvio on 7 508,94 euroa, ja Ylä-Muuratjärvi seura ry anoo kaupungilta korotonta välirahoitusta hankkeen julkisen rahoitusosuuden, 4 129,92 euron verran.

Kylätalosta valmiuskeskus: digihankinnat ja varustelu nykyaikaan -hankkeessa tavoitteina ja toimenpiteinä on varustaa Ylä-Muuratjärven kylätalo toimisto- ja esitystekniikaltaan nykyaikaan sekä muuttaa sähköistetty pönttöuuni takaisin puu-uuniksi ja ottaa käyttöön kylätalon keittiön vanha puuhella. Tavoitteena on myös hankkia kylätaloon paikallisen valmiuskeskuksen ja turvaryhmän tarpeisiin varusteita poikkeusoloihin. Tällaisia varusteita ovat voimakas aggregaatti, led-lyhdyt, varavuoteet sekä jauhesammutin. Hankkeen aikana hankitaan ja asennetaan kyläradio palvelemaan alueen poikkeusolojen viestintää. Lisäksi kylätalolle asennetaan verkonvaihtokytkin aggregaattia varten; tämä on myös poikkeusoloihin varautumista. Hanke koskettaa ja hyödyttää kaikkia Ylä-Muuratjärven kyläläisiä sekä laajemmin kaikkia pohjoisen Korpilahden asukkaita paikallisen valmiuskeskuksen muodossa.

Ylä-Muuratjärvi seura ry on saanut kehittämishankkeelle JyväRiihi ry:n hallituksen puollon 11.12.2024. Hanke on aloitettu omalla riskillä 20.11.2024 ja hanke on toteutettava 31.12.2026 mennessä. Keski-Suomen ELY-keskus on tehnyt hankkeesta myönteisen rahoituspäätöksen 27.2.2025 hankenumera 317185.

Päätöksen peruste

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 77§ mukaisesti talousjohtaja päättää välirahoitettavien hankkeiden antolaina- ja luottolimiitin puitteissa myönnettävistä lainoista.

Päätös

Päätän myöntää Ylä-Muuratjärvi seura ry:lle korottoman antolainan enintään 4 129,92 euroa yleishyödyllisen maaseudun kehittämishankkeen välirahoitukseksi. Välirahoituslainan suuruus on enintään hankkeelle myönnetyn julkisen tuen suuruinen. Laina maksetaan kokonaisuudessaan takaisin Jyväskylän kaupungille viimeistään 30.9.2027. Lainan noston edellytyksenä on, että tuensaaja tekee valtakirjan, jolla Ylä-Muuratjärvi seura ry valtuuttaa Jyväskylän kaupungin saamaan vastineeksi välirahoituksesta lainaa vastaavan osuuden Keski-Suomen ELY-keskuksen hankepäätöksessä määritellystä julkisesta tuesta.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, Ylä-Muuratjärvi seura ry, JyväRiihi ry



Allekirjoitus

Vesa Voutilainen, talouspäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 9.6.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunginhallitus.

Otteen oikeaksi todistaa

Jyväskylä
06.06.2025

Päivi Lind
asianhallinnan asiantuntija

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki

PL 193

Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)

40101 Jyväskylä

kirjaamo@jyvaskyla.fi

Puhelin: 014 569 0888

Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.